Руководителю Управления Федерального
казначейства по Саратовской области
В.А. Мартьяновой
от _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя, нотариуса,
адвоката, главы крестьянского (фермерского)
хозяйства/представителя Заявителя)
ИНН_____
Серия и номер паспорта_____
Когда и кем выдан_____
_____
Индекс, почтовый адрес_____
_____
Телефон (при наличии)_____
Электронная почта (при наличии)
_____
Доверенность_____
_____
(указывается в случае подачи заявления представителем
Заявителя)

**Заявление на возврат**

Прошу Вас ошибочно перечисленные денежные средства по платежному поручению от __.__._____ № __._____ в сумме _____._____ рублей _____

(*сумма прописью*)

УИН (при наличии)_____
УПНО (при наличии)_____
Наименование платежа_____
_____
Причина возврата платежа_____
_____
**вернуть по следующим реквизитам:**
Наименование получателя: _____
Расчетный счет получателя: _____
Наименование банка получателя: _____
БИК банка получателя: _____
Корреспондентский счет банка получателя: _____

Приложение: на_____ л. в 1 экз. *

_____

(ФИО и подпись, дата)

** согласно приказа министерства финансов Российской Федерации от 27.09.2021 № 137н «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей» заявление на возврат представляется плательщиком, его представителем (далее соответственно - Заявитель, представитель Заявителя) с приложением:*

*копии расчетного документа Заявителя (копии распоряжения физического лица и (или) копии письма кредитной организации (ее филиала), организации федеральной почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения физического лица в платежное поручение на перечисление платежа), полученных в том числе с использованием электронного сервиса кредитных организаций (далее - документы, подтверждающие факт уплаты платежа);*

*копии документов, подтверждающих право Заявителя на возврат денежных средств, и (или) подтверждающих фамилию, имя, отчество (при наличии) Заявителя - физического лица, чья обязанность по уплате платежа исполнялась, в случае изменения данных Заявителя, и (или) подтверждающих право представителя Заявителя действовать соответственно от имени Заявителя, подтверждающих наличие права представителя Заявителя получать денежные средства за Заявителя (далее соответственно - документы, подтверждающие право Заявителя на возврат).*

*Документы, подтверждающие право Заявителя на возврат, документы, подтверждающие факт уплаты платежа (за исключением копии распоряжения плательщика (копии распоряжения физического лица), должны быть оформлены на бланке организации, выдавшей документ, и подписаны ее руководителем (уполномоченным им лицом), и (или) оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к доверенностям.*